

# Merkblatt Infopoint & Logistik

<b>Verantwortlich</b>	<p><b>Jürg Grunder</b> 079 122 33 51 (Nur Infopoint - gemäss Einsatzplan)  <b>Samuel Buntschu</b> Logistik 079 246 06 94  <b>Stellvertretung</b> (Nur Logistik - gemäss Einsatzplan + Auf- &amp; Abbau)          - Stephan Moret 079 280 01 80 Christophe Biewer 076 701 38 92</p>
<b>Ort: Daten / Zeiten</b>	<p>InfoPoint, auf dem Berntorplatz, neben der Bar des Lumières          Verkauf Mo-Fr ab 17:00 Uhr / Sa &amp; So ab 15.30 Uhr bis 22.00 Uhr (siehe Einsatzplan)  <i>Logistik alle Tage 16:00 bis 23.00 Uhr (mehrere Schichten)</i></p>
<b>Aufgaben:</b>	<p><b>Koordination Logistik:</b>          Nur Staff, ab 16h00: Samuel Buntschu, Stephane Moret oder Christophe Biewer - gemäss Einsatzplan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● InfoPoint Chalet und Logistik-Container vorbereiten</li> <li>● Koordination Logistik-Helfer:innen             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verstärkung senden, wenn nötig</li> <li>○ Pausen koordinieren</li> <li>○ Probleme managen und Lösungen finden</li> </ul> </li> <li>● Notfallzentrale</li> <li>● Informationszentrale (Funkgerät Sicherheit, Zello App Staff)</li> </ul> <p>22h30 - Sperrung der Altstadt auf die Seite schieben und Platz sauber lassen. Letzte Kontrollrunde in der Altstadt.</p> <p><b>Verantwortlich InfoPoint:</b>          Nur Staff, Jürg Grunder - gemäss Einsatzplan (Laurine Cudré-Mauroux)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Antwortet Pikett-Telefon und bleibt IMMER beim Infopoint             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Das Telefon wird von MT auf Handy täglich umgeleitet</li> </ul> </li> </ul> <p>16h00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Bringt Kassen Bar an InfoPoint</li> <li>● Vorbereitungen für Verkauf Merchandising             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bringt Kasse an InfoPoint</li> <li>○ Bereitet das Material für Verkauf vor</li> </ul> </li> </ul> <p>17h00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Briefing Helfer:innen Verkauf am InfoPoint</li> <li>● Verkauf &amp; Information an Gäste:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Reklamationsmanagement Kunden und Fundbüro</li> <li>○ Verteilung Kleber für Kinder</li> <li>○ Informationen aufnehmen und weiterleiten</li> </ul> </li> </ul> <p>ab ca. 21h00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kassen Park&amp;Ride zurück ins Tourismusbüro bringen</li> </ul> <p>22h00:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Merchandising aufräumen</li> <li>● danach InfoPoint schliessen</li> <li>● Kassen InfoPoint + Bar zurück ins Tourismusbüro bringen.</li> <li>● Defibrillator zurück ins Tourismusbüro bringen</li> </ul> <p><b>Helfer:innen Verkauf &amp; Information</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Verkauf Merchandising → Siehe Merchandising</li> <li>● Information an Gäste:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verteilung Festival-Programm</li> <li>○ Verteilung Kleber für Kinder</li> <li>○ Fragen beantworten</li> </ul> </li> </ul>

**Logistik** (16:00 - 23:00 Uhr)

**16h00 - 21h00**

16h00: Briefing beim InfoPoint mit Verantwortlichem Logistik (nach Plan)

- Berntorplatz:
  - Beschilderung: Tafel demontieren 30er Tafel + Fussgänger Tafel (muss jeden Abend zwingend wieder montiert werden)
  - Leuchtsessel installieren
  - Vauban-Gitter vorbereiten (erst ab 17h30 auf die Strasse)
- Auf dem ganzen Festival-Areal
  - Kontrolle Sicherheit (gefährliche Stellen)
  - Je nach Verhältnisse Salz streuen oder Schnee räumen
  - Personenfluss nach den Shows kanalisieren

**Fr/Sa 18h00 - 21h00**

- 1 Person ev. Kontrolle Eintrittsstempel beim Raffor
  - Steht oberhalb der Fußgängerzone vom Raffor
  - Kontrolliert Eintrittsstempel der Besucher:innen
  - Leitet Personen zum Eingang Raffor, welche den Eintritt nicht bezahlt haben.

**21h00 - Abfall Tournee**

- Abfall überall einsammeln
- Beschilderung: Tafeln montieren 30er Tafel + Fussgänger Tafel
- Bei den diversen Standorten die Gitter wieder verräumen
- Leuchtsessel verräumen & in der Garage (Viehmarkt) an den Strom anschliessen (nur ab 22h00)

**Pausen:**

- von 19h00 bis ca 20h30 abwechslungsweise die Pausen im Ritzli machen.